



Broj protokola:01-06-11-1452/2022  
Broj javne nabavke:1207-7-1-17-3-1/22  
TUZLA, 08.04.2022.godine

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA  
U KONKURENTSKOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE ROBA**

**Sukcesivna nabavka stočne hrane  
za potrebe kazнено popravnog zavoda poluotvorenog tipa Tuzla**

**KONKURENTSKI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

**Ugovor na 6 mjeseci**

**Tuzla, april 2022. godine**

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o ugovornom tijelu:

Ugovorno tijelo: Kazneno-popravni zavod poluotvorenog tipa Tuzla  
Adresa: Mirze Delibašića br. 1; 75 000 Tuzla  
Identifikacijski broj: 4209392060007  
Detaljna adresa za korespondenciju: Mirze Delibašića 1; 75000 Tuzla  
Telefon: 035/274-512  
Faks: 035/274-513  
Web adresa: [www.kpz.tuzla.ba](http://www.kpz.tuzla.ba)

### 1.2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Osoba koja je ovlaštena za komunikaciju u ime ugovornog tijela sa ponuditeljima:

Pavić Nataša;

tel: 035/274-512,

fax: 035/274-513

E-mail: [natasa.pavic@kpzfbih.gov.ba](mailto:natasa.pavic@kpzfbih.gov.ba)

E-mail: [kpztzpritor@gmail.com](mailto:kpztzpritor@gmail.com)

### 1.3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu s članom 52. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), u daljem tekstu Zakon.

### 1.4. Redni broj nabavke

Broj nabavke: 01-06-11-1452/22

### 1.5. Podaci o postupku javne nabavke

1.5.1. Vrsta postupka javne nabavke: konkurentski postupak. Povest će se E-aukcija.

1.5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke za 6 mjeseci bez PDV-a iznosi 35.000 KM bez PDV-a

1.5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi):

**Robe, stočna hrana**

1.5.4. Ugovor

**Predviđeno je zaključivanje** ugovor :6 mjeseci

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVKE

2.1. a) Opis predmeta javne nabavke

**Predmet ovog postupka je nabavka stočne hrane za potrebe Kazneno-popravnog zavoda poluotvorenog tipa Tuzla.**

b) Oznaka i naziv iz JRJN

**CPV kod 1571000-8- pripremljena hrana za domaće i ostale životinje**

2.2. OPCIJA: Podjela na lotove: **Ne**

2.3. Detaljan opis roba nalazi se u dodatku tenderske dokumentacije.

2.4. Mjesto isporuke robe – Kazneno popreavni zavod Tuzla- Kozlovac.

### 3. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

3.1. Ponuditelj je dužan u svrhu dokazivanja **osobne sposobnosti** dokazati da:

- a) u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) je ispunio obveze u svezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) je ispunio obveze u svezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točki a) do d) ponuditelj je dužan dostaviti **popunjenu i ovjerenu kod nadležnog tijela izjavu** koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 30 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuditelj koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabave je dužan u roku od 5 (pet) dana od dana prijema obavjesti o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti slijedeće dokaze (originalna dokumentacija ili ovjerena kopija) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) povrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuditelju koji nije registriran u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obveze za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obvezama po osnovu izravnih i neizravnih poreza.

U slučaju da ponuditelji imaju zaključen sporazum o reprogramu obveza, odnosno odgođnom plaćanju, po osnovu doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, izravne i neizravne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije /a da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obveze. Ukoliko je ponuditeljač zaključio sporazum o reprogramu obveza ili odgođenom plaćanju obveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obveze i taj ponuditelj neće biti kvalificiran u ovom postupku javne nabave.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuditelj moraju sadržavati potvrdu da je u trenutku predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuditelj ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od trenutka predaje ponude. Naime, izabrani ponuditelj mora ispunjavati sve uvjete u trenutku predaje ponude, u protivnom će se smatrat da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana skupine.

Ugovorno tijelo može diskvalificirati ponuditelja iz ovog postupka javne nabave ukoliko može dokazati da je ponuditelj bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpilo ugovorno tijelo), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog gospodarskog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

### 3.2. Ostali uslovi za kvalifikaciju

#### 3.2.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti - ČLAN 46. Zakona

U smislu dokazivanja da je ponuditelj profesionalno osposobljen za obavljanje poslova koji su predmet ove javne nabavke, a u skladu sa članom 46. Zakona o javnim nabavkama ponuditelji moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjedi posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasati su izdati. Potrebno je dostaviti:

- **Za ponuditelje iz BiH:** Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili aktuelni izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru
- **Za ponuditelje čije je sjedište van BiH:** odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona o javnim nabavkama, a koji je izdat od nadležnog tijela, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuditelja/zemlje u kojoj je registrovan ponuditelj.

Valjan dokument je original ili ovjerena kopija.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svi članovi grupe moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke ili za dio predmeta nabavke, tako da grupa kao cjelina bude registrovana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke. Svaki član grupe dužan je dostaviti dokaz o registraciji, u suprotnom ponuda grupe ponuditelja bit će isključena iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuditelja ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

### 3.2.2. Ekonomsko finansijska sposobnost- ČLAN 47. Zakona

U smislu dokazivanja ekonomsko finansijske sposobnosti u smislu člana 47. Zakona o javnim nabavkama, ponuditelj mora dostaviti sljedeće dokaze:

- **Izvod iz centralnog registra računa obrazac PS P3**, koji nemože biti starija od 30 (trideset) dana od dana dostavljanja ponude u ovom postupku javne nabavke.

Dokument ponuditelj dostavlja kao običnu kopiju zajedno sa izjavom iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama, popunjenu, potpisanu i ovjerenu od strane ponuditelja i ne stariju od 15 (petnaest) dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabavke.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova vezano za ekonomsku i finansijsku sposobnost.

### 3.2.3. Tehnička i profesionalna sposobnost- ČLAN 48. i 49. Zakona

U smislu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti ponuditelji treba da dostave sljedeće:

- Spisak izvršenih ugovora isporuke sličnih ili istih roba, vrijednosti ne manje od procjenjene vrijednosti javne nabavke 150.000,00 KM, u posljednjih 3(tri) godina, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 (tri) godine, sa ukupnim vrijednostima, datumima i primaocima, uz osiguranje dokumenata u formi potvrda o uspješno izvršenim ugovorima za 2 (dva) ugovora koje je izdala druga ugovorna strana, a koja mora da sadrži sljedeće podatke:

- a) **Naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata**
- b) **Predmet ugovora**
- c) **Vrijednost ugovora**
- d) **Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora**
- e) **Navode o uredno izvršenim ugovorima.**

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost. Dakle, članovi grupe svoju zajednički (kao grupa ponuditelja) dokazati ispunjavanje definisanih uslova za tehničku i profesionalnu sposobnost.

Spisak izvršenih ugovora (referenc listu) i potvrde naručioca posla, ponuditelji su dužni dostaviti uz ponudu u kopiji. Navedene dokumente, odabrani ponuditelj, je dužan dostaviti u

roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke, u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležne institucije.

#### 3.2.4. Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije -ČLAN 52. Zakona

Zahtjev za učešće, odnosno ponuda ponuditelja odbit će se ukoliko je ponuditelj sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman da da mito, u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ je dužan da u takvoj situaciji u pisanoj formi informira ponuditelja i Agenciju za javne nabavke o odbijanju takvog zahtjeva ili ponude i o razlozima odbijanja.

#### DOKAZI:

Svaki kandidat/ponuđač dužan je da dostavi i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito, učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u predmetnoj javnoj nabavci.

### 4.PODACI O PONUDI

#### 4.1. Ponuda mora sadržavati slijedeće:

- a) popunjeni obrazac za ponudu –Aneks 2
- b) popunjeni obrazac za cijenu ponude - Aneks 3
- c) izjava o povjerljivim informacijama – Aneks 4
- d) izjave o ispunjenosti uslova koji se traže – Aneks 5, Aneks 6 i Aneks 7
- e) Nacrt ugovora – Aneks 8
- f) Izjava o prihvatanju uslova ponude – Aneks 9
- g) ovjerenu registraciju ponuditelja
- h) izvod iz centralnog registra računa
- i) datum ponude, potpis ovlaštenog lica ponuđača i pečat,
- j) popis dokumenata koji čini sadržaj ponude – Aneks 11

Ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca ponude, a ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude nema pečata, onda podnosilac ponude mora priložiti dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude, ne postoji pečat.

**Ponuda se mora čvrsto uvezati na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude potrebno je označiti brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.**

Izuzetno, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

#### 4.2. Način dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena u ugovornom tijelu, na adresi Mirze Delibašića br. 1; 75 000 Tuzla, do 18.04.2022.godine do 10:00 sati. Sve ponude

zaprimiteljne nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuditelju.

Ponude se predaju na protokol ugovornog tijela ili putem pošte, na adresu ugovornog tijela, u zatvorenoj omotnici na kojoj, na prednjoj strani omotnice, mora biti navedeno:

NAZIV UGOVORNOG TIJELA

ADRESA UGOVORNOG TIJELA (ulica i broj)

## **PONUĐA ZA NABAVU STOČE HRANE**

Broj nabave: 1207-7-1-17-3-1 /22

„NE OTVARAJ – OTVARA KOMISIJA“

U gornjem lijevom kutu omotnice ponuditelj je dužan navesti slijedeće:

Naziv i adresa ponuditelja / skupine ponuditelja

### 4.3. Izmjene i povlačenje ponude

Ponuditelji mogu izmjeniti ili povući svoje ponude 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuditelj može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena Ponuditelju neotvorena.

### 4.4. Period važenja ponude

Ponude moraju važiti (član 60. Zakona) šezdeset (60) dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od Ponuditelja u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuditelji mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu, ukoliko je ista zahtjevana tenderskom dokumentacijom. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude dužan je da o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako Ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi s produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je Ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

## **5. VRIJEME OTVARANJA PONUDA I POSTUPAK OTVARANJA**

5.1. Ponude će se otvarati na javnom otvaranju koje će se održati u prostorijama KPZ-a Tuzla, ulici Mirze Delibašića br. 1, dana **18.04.2022. godine u 12:00 sati**.

Ponude se otvaraju onim redom kako su pristigle.

Bilo koja ponuda primljena nakon krajnjeg roka za dostavljanje ponuda biti će vraćena neotvorena ponuđaču.

## **6. PROVJERA RAČUNSKE ISPRAVNOSTI PONUDE I OBJAŠNJENJE NEPRIRODNO NISKE CIJENE - ČLAN 17. Uputstva**

### **6.1. Ispravka grešaka**

Ugovorni organ obavezan je provjeriti računsku ispravnost ponude. Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u obrascu ponude, važi cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude. U zahtjevu za prihvatanje ispravke računске greške koju ugovorni organ obavezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljan, kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Ugovorni organ ima pravo da traži pismeno pojašnjenje ponude, ali se traženjem ili pojašnjenjem ponude ne smije mijenjati suština ponude.

### **6.2. Neprirodno niska cijena**

Ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom, ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili**
- b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude**

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga.

Ugovorni organ uzima u razmatranje objašnjenja ako ponuđač može dokazati slijedeće:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode,
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu roba ili usluga ili za izvođenje radova,
- c) izvornost roba, usluga ili radova koje ponuđač ponudio
- d) usklađenost sa važećim odredbama koje se odnose na zaštitu na radu i uslove rada na mjestu isporuke roba, obavljanje usluga ili izvođenja radova,
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu potporu.

Bez obzira što ponuđač navede da prima državnu potporu, ponuda može biti odbačena samo ukoliko ponuđač nije u mogućnosti dokazati, u razumnom roku koje odredi ugovorni organ, daje državna potpora dodijeljena u skladu sa važećim zakonom.

## **7. PREUZIMANJE, UVID I TROŠKOVI TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

### **7.1. Tenderska dokumentacija se može preuzeti**

- a) na portalu javnih nabavki

### **7.2. Pravo uvida u tendersku dokumentaciju**

Svaki zainteresovani ponuditelj ima pravo uvida u tendersku dokumentaciju na portalu javnih nabavki i izuzimanje tenderske dokumentacije samo sa portala javnih nabavki.



## **Pitanja i odgovori isključivo preko portala.**

### **8. KRITERIJ DODJELE UGOVORA I CIJENA**

#### **8.1. Ugovor se dodjeljuje Ponuditelju na osnovu kriterija:**

- Najniža cijena ponude.

8.1.1. Ponuditelj treba popuniti i dostaviti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim elementima koji su definisani Aneksima 2 i 3 tenderske dokumentacije, isključivo na obrascima ugovornog organa.

8.1.2. Ukupna cijena ponude mora biti isto izražena u obrascu za ponudu (Aneks 2 tenderske dokumentacije) i obrascu za cijenu ponude (Aneks 3 tenderske dokumentacije). U slučaju da se cijena ponude bez poreza na dodatu vrijednost iz obrasca za cijenu ponude ne slaže sa cijenom ponude bez poreza na dodatu vrijednost iz obrasca ponude, prednost se daje cijeni (važi cijena) ponude bez poreza na dodatu vrijednost iz obrasca za cijenu ponude (Aneks 3), član 17. stav (4) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.

8.1.3. Sve cijene trebaju biti navedena u konvertibilnim markama (KM) zaokružene na dvije decimale i obuhvataju sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, Aneks 3 tenderske dokumentacije.

8.1.4. Ponuđena cijena iz obrasca za cijenu ponude (specifikacija), Aneks 3 tenderske dokumentacije, podrazumijeva sve obaveze vezane za izvršenje isporuke roba, a naročito:

- a) sve troškove vezane za isporuku roba kupcu;
- b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- c) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- d) sve pripadajuće indirektno poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodjeljen;

**NAPOMENA: Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude, Aneks 3 tenderske dokumentacije, izuzev PDV-a.**

Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama.

Na navedenu cijenu dobavljač daje rabat koji je stalan za cijeli period isporuke. Prilikom e-aukcije svako snižavanje cijene odnosi se na veličinu rabata koji dobavljač daje na sve cijene iz Aneksa 3.

Ukupna cijena ponude piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u obrascu za ponudu i obrascu za cijenu ponude. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broičano i slovima, prednost se daje iznosu upisanim slovima u obrascu za cijenu ponude, Aneks 3 tenderske dokumentacije.

### **9. OBAVJEŠTENJE O DOJELI UGOVORA**

Svi Ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti Ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka.

## **10. ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE**

Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.

Ponuditeljima je dozvoljeno podugovaranje, u skladu sa uslovima propisanim članom 73. Zakona. Ponuditelj koji ima namjeru podugovaranja dužan je u obrascu za ponudu navesti naziv podugovarača i/ili dio ugovora koji namjerava dati u podugovor (najmanje jednu od ove dvije informacije, čime je izrazio namjeru podugovaranja).

## **11. INFORMACIJE O ZAŠTITI PONUDITELJA**

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

Za sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH i podzakonskih akata.

### **11.1.TROŠKOVI TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Bez troškova.

Sastavni djelovi ove tenderske dokumentacije su slijedeći Aneksi:

- Aneks 1 - Obavještenje o nabavi
- Aneks 2 - Obrazac za ponudu,
- Aneks 3 - Obrazac za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom,
- Aneks 4 - Obrazac povjerljivih informacija,
- Aneks 5 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona,
- Aneks 6 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona,
- Aneks 7 - Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona,
- Aneks 8 - Nacrt ugovora
- Aneks 9- Obrazac izjave o prihvatanju općih i posebnih uslova tenderske dokumentacije,
- Aneks 10 - Obrazac ovlaštenja za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda,
- Aneks 11 - Obrazac sadržaja ponude.

**M.P.**

**Ovlašteno lice ugovornog organa  
Direktor  
Jasmin Omerbegović**

**Aneks 1**  
**Obavještenje o nabavi**

## OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: 01-06-11-1452/2022

Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki:

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

## UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	
Adresa	
Sjedište	

## PONUDITELJ

Naziv i sjedište Ponuditelja (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuditelja (ukoliko se radi o grupi ponuditelja)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je Ponuditelj u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovorač se ne smatra članom grupe u smislu postupka javne nabavke.

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.)

## IZJAVA PONUDAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci ....., dana ....., dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. \_\_\_\_\_ (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba stočne hrane, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM

Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM

Ukupnu cijenu upisati slovima \_\_\_\_\_

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude

4. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ dana (broj dana se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum.

5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu ekonomske i finansijske sposobnosti, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja

ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

R.B.	NAZIV MATERIJALA I ANALITIČKI SASTAV		J. M.	Količina kg	Jedinična cijena bez PDV	Ukupan iznos bez PDV
3.	Krmna smjesa za junad-preko 250 kg težine - GTJ-1	Sirove bjelančevine min.12 % proteina	kg	15.000		
		Sirova mast 2%				
		Sirova vlakna 6 %				
		Sirovi pepeo 5,%				
		Kalcij 0,80 %				
		Fosfor 0,40%				
		Natrij 0,60 %				
5.	Stočno brašno		kg	10.000		
6.	Vitaredin 6 kg ili ekvivalent	Mineralni vitaminski dodatak	pak	6		
7.	Solnik 1 kg	So za goveda	kom	24		
13.	Krmna smjesa za koke nosilje	Sirove bjelančevine 30%	kg	6.000		
		Sirova vlaknina-5,5%				
		Sirove masti 2,0%				
		Sirovi pepeo 35,0%				
		Metionin 0,6 %				
		Lizin 1,80				
		Kalcij 12,0 % Fosfor 1,4 % Natrij 0,20%				
15.	Kukuruz u zrnu	Sadržaj vlage max 13%	kg	2000		

<b>16. UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:</b>	
<b>17. POPUST ___%:</b>	
<b>18. UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:</b>	
<b>19. UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a upisati slovima</b>	

M.P.

**OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA**

(potpis)

**Napomena:**

1. *Cijena ponude se iskazuje u KM bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti Ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.*
2. *U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.*
3. *Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.*  
*Procjenjena vrijednost nabavke iznosi: 35.000,00 KM bez uključenog iznosa pripadajućeg indirektnog poreza.*
4. *Ukupnu vrijednost ponude iz ovog obrasca Ponuđač upisuje u Aneksu 3. tačka 7. i ista će biti pročitana na otvaranju ponuda i unešena u Zapisnik sa otvaranja ponuda.*
5. *Ponuđač je saglasan da će ponuđeni popust (rabat) iskazan na stočna hrana po vrstama biti obračunat na svakoj mjesečnoj fakturi u toku važenja ugovora.*

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

<b>Informacija koja je povjerljiva</b>	<b>Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi</b>	<b>Razlozi za povjerljivost tih informacija</b>	<b>Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive</b>

**Potpis i pečat ponuđača**

\_\_\_\_\_

**Napomena:**

**Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.**



**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45.stav(1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH (“Službeni glasnik BiH” broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, Čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ ( Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat / ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ ( Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke ), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ ( Navesti tačan naziv ugovornog organa ), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci ( ako je objavljeno obavještenje ) broj: \_\_\_\_\_ a u skladu sa članom 45.stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije :

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45.stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72.stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45.Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača(pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat dobavljača:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog tijela:

M.P.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačkaka a) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavom (1) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačka a) su identični sa originalima. U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačka a) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat dobavljača :

\_\_\_\_\_

M.P.

**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, Čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ ( Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat / ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ ( Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke ), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ ( Navesti tačan naziv ugovornog organa ), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci ( ako je objavljeno obavještenje ) broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.
6. Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog tijela:

M..P.

## NACRT UGOVORA

Na temelju provedenog konkurentskog postupka iz javne nabave "Sukcesivna nabava stočne hrane za potrebe Kazнено -popravnog zavoda poluotvorenog tipa Tuzla" od \_\_\_\_\_ 2022. godine zaključuje se dana \_\_\_\_\_ godine u Tuzli

### UGOVOR O JAVNOJ NABAVI

između

Kazнено-popravnog zavoda poluotvorenog tipa Tuzla, ul. Mirze Delibašića br.1 Tuzla, koji zastupa direktor Asim Aljić (u daljnjem tekstu: Ugovorni organ)

i \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_ koga zastupa direktor (u daljem tekstu: Ponuđača)

### PREDMET UGOVORA

#### Članak 1.

Predmet ugovora je sukcesivna nabava roba iz javne nabave "Sukcesivna nabava stočne hrane za potrebe kazнено -popravnog zavoda poluotvorenog tipa Tuzla" a prema prihvaćenoj ponudi Ponuditelja broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

### CIJENA

#### Članak 2.

Ukupno ugovorena vrijednost iz člana I ovog Ugovora iznosi:

Vrijednost bez PDV-a	_____	KM
Iznos PDV-a (17%)	_____	KM
Ukupno ugovorena vrijednost	_____	KM

A prema *jediničnim cijenama iz ponude koje su umanjene za postotak postignut nakon okončanja e-aukcije.*

#### Članak 3.

Ugovor se zaključuje na period od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ godine.

### NAČIN PLAĆANJA

#### Članak 4.

Ugovorne strane su suglasne da se plaćanje vrši na način da Dobavljač dostavlja Naručiitelju fakturu za dostavljene robe, a Naručiitelj vrši plaćanje fakture u roku od 60 dana.

## **MJESTO ISPORUKE**

### **Članak 5.**

Dobavljač se obavezuje da će naručenu robu iz članka 1. ovog ugovora isporučiti u prostorijama Naručiitelja.

## **ROK ISPORUKE**

### **Član 6.**

Dobavljač se obavezuje robu iz članka 1. ovog Ugovora isporučivati po narudžbi u roku od 5 dana po narudžbi.

## **OBVEZE DOBAVLJAČA**

### **Članak 7.**

Dobavljač se obavezuje isporučiti robe iz članka 1. ovog Ugovora Naručiitelju prema specifikaciji, u mjestu, na način i u roku zahtijevanom u tenderskoj dokumentaciji, kao i važećim propisima koji reguliraju oblast kvaliteta.

Dobavljač odgovara za uredno izvršenje ugovora prema važećim propisima, štiti prava i interese Naručiitelja, te ga obavještava o tijeku realizacije Ugovora.

Dobavljač prihvata eventualne reklamacije na isporučenu robu, na temelju pisanog obavještenja Naručiitelja koje će biti dostavljano u roku od osam dana od dana isporuke.

Dobavljač je obavezan ispostaviti fakturu odmah nakon isporuke robe, sa otpremnicom u prilogu, potpisanu od strane ovlaštenih predstavnika Naručiitelja.

Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor niti o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnoga pismenog odobrenja Naručiitelja. Elementi ugovora, koji se podugovaraju, i identitet podugovarača obavezno se priopćavaju Naručiitelju pravodobno prije sklapanja podugovora. Naručiitelj će obavijestiti prodavatelja o svojoj odluci u roku od 15 dana nakon primitka priopćenja, navodeći razloge u slučaju odbijanja. Dobavljač, kojemu je dodijeljen ugovor, snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

Naručiitelj neće odobriti zaključenje ugovora s podugovaračem ako on ne ispunjava uvjete predviđene Zakonom o javnim nabavama.

Dobavljač se obavezuje da, u svrhu izvršenja ovog Ugovora, neće zapošljavati fizičke ili pravne osobe koje su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile angažirane u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažiralo Povjerenstvo za javne nabave najmanje 6 (šest) mjeseci, računajući od dana zaključenja Ugovora.

## **OBVEZE NARUČITELJA**

### **Članak 8.**

Naručiitelj se obavezuje isporučenu vrijednost ugovorenih roba iz članka 2. ovog ugovora, isplatiti sukladno članku 4. ovog Ugovora.

## **KVALITET ROBE**

### **Članak 9.**

Dobavljač se obvezuje da isporučena roba bude traženog kvaliteta, odnosno onog koji je dat u Ponudi koju je Naručitelj odabrao kao najpovoljniju.

Kvaliteta robe, koja je predmet ovog Ugovora, kontrolira se pri prijemu. Roba treba biti isporučena prema ponudi, koja je u prilogu.

Sve mane i nedostatke, odstupanja od ugovorenog kvaliteta koji se konstatiraju na isporučenoj robi, Dobavljač je dužan otkloniti o svom trošku u roku od 3 dana od dana prijema pisanog obavještenja sa reklamacijom.

Troškove opravdane reklamacije snosi Dobavljač, a troškove neopravdane reklamacije snosi Naručitelj.

Pojedinačni artikli sadržani u specifikacijama za isporuku roba po narudžbi, gdje je primjereno, moraju biti u okviru roka upotrebe umanjeno za mjesec dana. (Pojašnjenje: ukoliko je rok upotrebe artikla "do 1.7. onda je ponuđeni artikal prihvatljiv do 1.6.).

## **VIŠA SILA**

### **Članak 10.**

Pod višom silom se podrazumijevaju neočekivani događaji do kojih je došlo zbog uzroka koje Ugovorne strane nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti, a koje imaju za posljedicu nemogućnost ili bitno smanjenu mogućnost isporuke robe odnosno plaćanja robe.

Ugovorna strana koja zbog djelovanja više sile ne može ispuniti svoje obveze, dužna je obavijestiti drugu stranu, najkasnije 24 sata od momenta nastupanja djelovanja više sile, kao i poduzeti sve mjere u cilju smanjenja ili otklanjanja djelovanja više sile.

Ukoliko ugovorna strana svoje obveze zbog djelovanja više sile ne može ispuniti u periodu kraćem od mjesec dana, druga strana ima pravo na raskid Ugovora.

## **RASKID UGOVORA**

### **Članak 11.**

Osim u slučajevima kada je propisano drugačije, Naručitelj može 7 (sedam) dana nakon slanja obavijesti Dobavljaču, raskinuti ugovor u sljedećim uvjetima ako;

- Dobavljač ne izvrši ili neuredno izvrši ugovor,
- Dobavljač ne ispuni obveze ni u naknadno primjerenom roku ostavljenom od strane Naručitelja,
- Dobavljač odbije ispuniti svoje obveze ili iz njegovog držanja nedvosmisleno proizlazi da on svoje obaveze neće izvršiti ni u naknadno primjerenom roku.
- Ugovorni organ (kazneno popravni zavodi) ima pravo reklamacije na isporučene artikle. Reklamacija se dobavljaču uručuje u pisanoj formi. U slučaju opravdane reklamacije dobavljač je dužan u roku od 30 dana isporučiti adekvatne proizvode. U slučaju 3 puta ponovljene reklamacije ugovorni organ (kazneno popravni zavodi) pokrenut će raskid ugovora uz naknadu pretrpljene štete.

**PRIJELAZNE ODREDBE**

**Članak 12.**

Sporovi koji eventualno nastanu iz ovog Ugovora, rješavat će se u prvom redu međusobnim sporazumom ugovornih strana, a ukoliko se ne mogu riješiti mirnim putem, oštećena strana može ostvariti svoja prava pred nadležnim sudom u Tuzli.

Za sve odnose i institute koji nisu utvrđeni ovim ugovorom, a proisteknu iz njegove realizacije primjenjivat će se odgovarajuća odredba Zakona o obveznim odnosima.

**Članak 13.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja ugovornih strana.

**Članak 14.**

Ovaj ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 (jedan) primjerak.

**Ponudač**

**DIREKTOR**

\_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

Datum, \_\_\_\_\_

**Ugovorni organ**

**DIREKTOR  
Jasmin Omerbegović**

\_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

Datum, \_\_\_\_\_

**OBRAZAC IZJAVE O PRIHVATANJU OPĆIH I POSEBNIH  
USLOVA TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u postupku konkurentskog zahtjeva za nabavku: \_\_\_\_\_, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

**I Z J A V L J U J E M O**

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu sa tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj ponudi.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) \_\_\_\_\_

(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)



**OBRAZAC OVLAŠTENJA ZA SUDJELOVANJE U POSTUPKU  
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

**(Memorandum ponuđača)**

**Naziv ugovornog organa**

**PREDMET: Ovlaštenje za sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika \_\_\_\_\_ (ime i prezime) \_\_\_\_\_ (dan, mjesec, godina i mjesto rođenja), da sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabavke broj: \_\_\_\_\_, koji će se održati \_\_\_\_\_ godine u prostorijama ugovornog organa.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine.

**Za Ponuđača:**  
(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

**M. P.**

\_\_\_\_\_

**Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima ugovornog organa prije početka javnog otvaranja ponuda.**

**OBRAZAC SADRŽAJA PONUDE**

**(Memorandum ponuđača)**

**SADRŽAJ PONUDE**

**Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do \_\_, i to:**

- 1.**
- 2.**
- 3.**
- 4.**
- 5.**
- 6.**
- 7.**
- 8.**
- 9.**
- 10.**
- itd.**

**Za Ponuđača:**  
**(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)**

**M. P.**

---